

Service document voltijd-OidS-studenten 2016-2017

Versie augustus 2016

Aan dit document kunnen geen rechten ontleend worden.

Beste student,

Als je toegelaten bent tot het voltijd-OidS-traject van de Academische Opleidingsschool Rotterdam ben je op weg om een excellente docent te worden. Dat is jouw ambitie en ook onze ambitie. De scholen van de OSR investeren in jouw opleiding in geld en tijd omdat zij behoefte hebben aan goed opgeleide docenten die passen bij hun visie op onderwijs en die gevormd zijn in de lespraktijk op hun scholen. Daar zitten twee kanten aan: leren én werken. Dit servicedocument is bedoeld om daarover in korte punten duidelijkheid te verschaffen en om eventuele misverstanden te voorkomen. Veel succes met leren en werken in de OSR!

De OSR is een academische opleidingsschool. Dat betekent dat op een deel van de deelnemende scholen ook onderzoeksbegeleiding plaatsvindt vanuit de school zelf. Daarom spreken we ook wel over de AOSR: Academische Opleidingsschool Rotterdam.

1. Leren en werken vraagt erom dat je met elkaar afspraken maakt. Die afspraken zijn vastgelegd in een Leerovereenkomst of een Leerarbeidsovereenkomst. Je krijgt elk studiejaar een nieuwe overeenkomst om te ondertekenen.
2. De LEERovereenkomst OSR is bestemd voor leerjaar 1 en 2; de LeerARBEIDsovereenkomst OSR is bestemd voor leerjaar 3 en 4, eventueel verlengd leerjaar 4.
3. De overeenkomst wordt bij aanvang van je stage door drie partijen getekend: door jou, door de school en door de lerarenopleiding. Een kopie van het volledig getekende tekenblad bewaar je in je portfolio.
4. Bij elke overeenkomst hoort een document met bepalingen die gelden in die overeenkomst. Voor schooljaar 2016-2017 geldt voor de LeerARBEIDsovereenkomst Model OSR versie 6 van 1 augustus 2016. Voor de LEERovereenkomst leerjaar 2 geldt model OSR versie 7 van 1 augustus 2017. Voor leerjaar 1, cohort februari 2017, wordt een nieuw model vastgesteld. Lees de bepalingen van je overeenkomst even goed door.
5. De spil in de begeleiding is de Schoolopleider (SO) van je stageschool, voorheen Begeleider op School (BoS) genoemd. Hij/zij werkt nauw samen met de instituutsbegeleider die vanuit de Hogeschool aan jouw stageschool is toegewezen, meestal Instituutsopleider (IO) en voorheen Begeleider in School (BiS) genoemd. Met je vragen over de *organisatie* van je stage ga je in eerste instantie naar je SO. Scholengroepen en scholengemeenschappen hebben een functionaris die het werk van de schoolopleiders coördineert. Deze wordt Schoolcoördinator Opleiden in de School genoemd (SCO).
6. Voor de dagelijkse begeleiding van je leer-werkprogramma krijg je een Werkplekbegeleider (WPB) toegewezen. Deze docent werd tot voor kort ook coach, werkplekcoach of vakcoach genoemd. Gaandeweg zal je steeds meer stukjes van de lespraktijk van hem/haar overnemen.
7. Op de afgesproken stagedagen ben je op je school. Daar werk je immers. Er wordt op je gerekend. Je werkt daar dus ook tot aan het begin van de zomervakantie. Studieverlof is dus geen verworven recht.
8. Omdat je als stagiaire behoort bij het onderwijsgevend personeel wordt er van je verwacht dat je de normen en waarden die daarop betrekking hebben in acht neemt. Dat is ook van toepassing op de afspraken die op je stageschool gelden.

Servicedocument voltijd-OidS-studenten 2016-2017

Versie augustus 2016

Aan dit document kunnen geen rechten ontleend worden.

9. Tenminste twee keer per jaar bespreken de Schoolopleiders en de Instituutsopleiders gezamenlijk je vorderingen. In een kleurencode drukken zij uit of je goed op koers ligt, of je wellicht een extra inspanning moet leveren om bij te blijven of dat je reëel gevaar loopt het traject te moeten verlaten.
10. De gewenste ontwikkeling in je praktijkervaring is neergelegd in de zogenaamde Leerlijnen, die per blok in rubrics weergegeven zijn.
11. Aan het einde van leerjaar 1 vindt de beoordeling hoofdfase bekwaam plaats. Dit is een formatieve beoordeling. Het is een voorwaarde dat je ook voldoet aan het aantal te behalen studiepunten dat het opleidingsinstituut voorschrijft.
12. Aan het einde van leerjaar 3 doe je het LIO-assessment. Dit is een summatief assessment. Je zorgt ervoor dat je er op tijd klaar voor bent en het assessment op tijd hebt aangevraagd. Uitstel is alleen onder bijzondere omstandigheden mogelijk en moet met een eensluidend fiat van je SO en IO aangevraagd worden bij de Stuurgroep van de OSR, waarin alle directies vertegenwoordigd zijn.
13. Je tegemoetkoming in de studiekosten vraag je voorzien van bewijzen in juni aan bij de directie van je stageschool. Hiervoor is een formulier ontwikkeld dat bij de SO verkrijgbaar is. Uitbetaling vindt pas in september of oktober plaats nadat gebleken is dat je het OidS-traject voortgezet hebt of na diplomering in dienst bent gegaan op een van de scholen van de samenwerkende besturen voor VO: CVO, BOOR en LMC.
14. In leerjaar drie en vier ontvang je maandelijks een salaris, respectievelijk in schaal 8.1 of 8.2. De bepalingen van een LIO-contract zoals opgenomen in de CAO-VO zijn niet van toepassing gezien het speciale traject van vier jaar dat je binnen de OSR volgt.
15. Als je als aan het einde van je OidS-traject je diploma behaald hebt, zullen de samenwerkende besturen *zich inspannen* om je op een of meer scholen aan te stellen als docent met een totale urenformatie van ca 0,8 fte.
16. Het aanbod van een baan bij diplomering kan pas vanaf de maand mei plaats vinden omdat de besturen eerst het zittende personeel met een vast contract moeten herplaatsen. De schoolopleiders zorgen er wel voor dat je op tijd op de lijst komt en een aanbeveling krijgt.
17. Verlenging van de maximale studieduur van 3,5 jaar kan alleen door de Stuurgroep OSR verleend worden en alleen onder bepaalde omstandigheden. De aanvraag hiervoor moet met een eensluidend fiat van je SO en IO tijdig aangevraagd worden bij de Stuurgroep van de OSR, waarin alle directies vertegenwoordigd zijn.

Tot slot: nogmaals veel succes bij je opleiding in OSR-verband.
